Belastingdienst

Melding
Loonheffingen
Aanmelding Werkgever

Waarom dit formulier?

Dit formulier is bestemd voor personen, ondernemingen of organisaties die werkgever worden. U wordt werkgever als u voor het eerst een werknemer in dienst neemt of als u uitkeringen gaat uitbetalen.

Met dit formulier meldt u zich als werkgever bij ons aan.

Andere aanmeldingsformulieren voor bijzondere situaties
Wordt u werkgever van meewerkende kinderen, personeel aan huis, artiesten of beroepssporters? Dan moet u niet dit formulier, maar 1 van de volgende formulieren opsturen om u als werkgever aan te melden:
- Melding loonheffingen werkgever van meewerkende kinderen
- Melding loonheffingen werkgever van personeel aan huis
- Melding loonheffingen aangifte doen voor artiesten of beroepssporters

U kunt deze formulieren downloaden van belastingdienst.nl.

Invullen en opsturen
Stuur het formulier ingevuld en ondertekend met eventuele bijlagen naar:
Belastingdienst
Postbus 2892
6401 DJ Heerlen

Na uw aanmelding krijgt u van ons binnen 6 weken:
- een brief met uw loonheffingennummer
- een 'Aangiftebrief loonheffingen
  In deze brief staat over welke tijdvakken u aangifte moet doen.
- als u voor uw werknemers premies werknemersverzekeringen moet gaan betalen: een brief waarin staat bij welke sector u bent aangesloten, en een brief met het percentage voor de gedifferentieerde premie Werkhervattingskas

Privacy
Wij gaan zorgvuldig om met de gegevens van burgers en bedrijven en met uw privacy. Op belastingdienst.nl/privacy staat hoe wij dat doen

Meer informatie
In het 'Handboek Loonheffingen' leest u waar u mee te maken krijgt als u personeel in dienst hebt. En wat u moet doen.
Dit handboek vindt u op belastingdienst.nl/loonheffingen.

LH 590 - 17*8FOL

1 Gegevens van uw onderneming

1a Rechtsvorm van uw onderneming

☐ eenmanszaak. *Ga verder met vraag 1d.*
☐ anders, namelijk:

1b Naam van uw bedrijf. *Vul bij een maatschap, vof of cv de naam in die in de overeenkomst staat.*

1c RSIN/fiscaal nummer van uw bedrijf. *U mag ook uw omzetbelastingnummer invullen. Ga verder met vraag 1f.*

1d Uw naam

1e Uw burgerservicenummer (BSN)

1f Vestigingsadres. *Heeft uw bedrijf meerdere adressen? Vul dan het adres van de hoofdvestiging in.*

Straatnaam, huisnummer en toevoeging

Postcode en plaats

2 Aangiftetijdvak

2a Tijdvak waarover u aangifte loonheffingen wilt doen

☐ 4 weken
☐ maand
☐ halfjaar. *Alleen mogelijk voor binnenschippers.*

3 Gegevens van uw werknemers

3a Datum van indiensttreding van de 1e werknemer (*dd-mm-jjjj*)

– –

3b Aantal werknemers dat u verwacht binnen 3 maanden vanaf nu in dienst te hebben
Inclusief de werknemer van vraag 3a

3c Moet u voor 1 of meer van de werknemers van vraag 3b premies werknemersverzekeringen betalen? *Zie de toelichting onder aan dit formulier.*

☐ Ja
☐ Nee. *Ga verder met vraag 5.*

3d Datum van indiensttreding van de 1e werknemer voor wie u premies werknemersverzekeringen moet betalen (*dd-mm-jjjj*)

– –

3e Hebt u een uitzend- of payrolloverеenkomst met 1 of meer werknemers? Of bent u (deels) een personeels-bv? *Zie de toelichting onder aan dit formulier.*

☐ Ja. *Ga verder met vraag 4d. Vul ook het formulier 'Melding loonheffingen uitzenden' in en stuur dit mee.*
☐ Nee

4 Bedrijfsactiviteiten

4a Hebt u meer dan 1 bedrijfsactiviteit?

☐ Nee
☐ Ja. *Ga verder met vraag 4c.*

4b Omschrijf uw bedrijfsactiviteit zo duidelijk mogelijk. *Als u onvoldoende invulruimte hebt, gebruik dan rubriek 7 of maak een bijlage. Vermeld duidelijk bij welke vraag de informatie hoort. Als u dit formulier samen met een formulier 'Opgaaf startende onderneming' instuurt, mag u verwijzen naar uw antwoord op vraag 6 van dat formulier.*

Ga verder met vraag 4d.

4c Omschrijf elke bedrijfsactiviteit zo duidelijk mogelijk en vul het (geschatte) premieloon AWf op jaarbasis in.
Als u dit formulier samen met een formulier 'Opgaaf startende onderneming' instuurt, mag u verwijzen naar uw antwoord op vraag 6 van dat formulier.

Omschrijving bedrijfsactiviteit 1. *Als u onvoldoende invulruimte hebt, gebruik dan rubriek 7 of maak een bijlage. Vermeld duidelijk bij welke vraag de informatie hoort.*

Premieloon AWf bedrijfsactiviteit 1. *Zie de toelichting onder aan dit formulier.*

€

Omschrijving bedrijfsactiviteit 2. *Als u onvoldoende invulruimte hebt, gebruik dan rubriek 7 of maak een bijlage. Vermeld duidelijk bij welke vraag de informatie hoort.*

Premieloon AWf bedrijfsactiviteit 2. *Zie de toelichting onder aan dit formulier.*

€

4d Hebt u (een deel van) de activiteiten van een andere werkgever overgenomen? *Kruis ook 'ja' aan als (een deel van) uw bedrijf een andere rechtsvorm krijgt, bijvoorbeeld van een eenmanszaak naar een bv.*

☐ Ja. *Vul ook het formulier 'Melding loonheffingen overdracht van activiteiten' in en stuur dit mee.*
☐ Nee

06590 08 03 □

5 Gegevens van uw gemachtigde

5a Hebt u iemand anders gemachtigd om voor u aangifte loonheffingen te doen?

☐ Nee. *Ga verder met vraag 5c.*
☒ Ja. *Vul hieronder de gegevens van de gemachtigde in.*

Naam: Masters in Payroll & HR

Straatnaam, huisnummer en toevoeging: Postbus | 233 |

Postcode en plaats: 2250AE | Voorschoten

5b Heeft uw gemachtigde een beconnummer?

☐ Nee
☒ Ja. *Vul het beconnummer in.* 708380

5c Waar wilt u dat wij de correspondentie over de loonheffingen naar toe sturen?

☒ Naar het vestigingsadres, dat ik heb ingevuld bij vraag 1f. *Ga verder met vraag 6.*
☐ Naar het adres van mijn gemachtigde, dat ik heb ingevuld bij vraag 5a. *Ga verder met vraag 6.*
☐ Naar mijn postadres. *Vul uw postadres in bij vraag5d.*
☐ Naar iemand anders, namelijk

Vul de adresgegevens in bij vraag 5d.

5d Straatnaam, huisnummer en toevoeging

Postcode en plaats

6 Contactpersoon voor vragen over deze melding

Dat kunt u zelf zijn, een gemachtigde of iemand anders.

6a Naam

6b Telefoonnummer

7 Ruimte voor meer informatie

8 Ondertekening

Naam

Handtekening
Schrijf binnen het vak.

Datum *(dd-mm-jjjj)* – –

Toelichting bij de vragen

Bij vraag 1c
U hebt een RSIN als u bent ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel. Bent u dat niet? Dan blijft u gewoon uw fiscaal nummer gebruiken. Hebt u geen fiscaal nummer, dan kunt u dat aanvragen bij de Belastingdienst.

Bij vraag 3c
Hoeft u voor een werknemer geen premies werknemers-verzekeringen te betalen, maar is deze werknemer wel verzekerd voor de werknemersverzekeringen? Kies dan ook 'Ja'.

Bij vraag 3e
Een uitzendovereenkomst is een arbeidsovereenkomst waarin werkgever en werknemer overeenkomen dat de werknemer voor een derde (de opdrachtgever) werkt. De werknemer werkt onder leiding en toezicht van die derde.

Een payrollovereenkomst is een speciale vorm van een uitzendovereenkomst waarbij het personeel geselecteerd en geworven wordt door de opdrachtgever – dus niet door het payrollbedrijf - en vervolgens op de loonlijst van het payrollbedrijf komt. De werknemers worden door het payrollbedrijf ter beschikking gesteld aan de opdrachtgever en werken in zijn bedrijf en onder zijn leiding en toezicht. Het payrollbedrijf heeft toestemming van de opdrachtgever nodig om een werknemer voor een ander te laten werken.

Er is sprake van een personeels-bv als binnen concernverband het personeel van de personeels-bv ter beschikking wordt gesteld aan de andere vennootschappen die deel uitmaken van hetzelfde concern.

Bij vraag 4c
Het premieloon AWf is het totale loon waarover u premies werknemersverzekeringen moet betalen.

Gebruik voor het bepalen van het premieloon de geschatte loongegevens van het lopende kalenderjaar. U moet deze loongegevens naar een jaarloon herleiden.